

※ 첨단재생의료 임상연구 활성화 지원 사업단 공고 제2026-04호

2026년도 제4차 첨단재생의료 임상연구 활성화 지원 사업 신규과제 통합공고문 및 안내서

2026년도 제4차 첨단재생의료 임상연구 활성화 지원 사업 신규지원 대상과제를 다음과 같이 공모하오니 해당 연구개발과제를 수행하고자 하는 관련기관 및 연구자는 관련 규정에 따라 신청하여 주시기 바랍니다.

2026년 9월

첨단재생의료 임상연구 활성화 지원 사업단장

목 차

I. 공고개요	1
1. 지원규모 및 내용	1
2. 추진절차 및 일정	2
II. 신청요건	4
1. 연구개발기관 및 연구책임자 자격	4
2. 신청 제한	4
3. 연구시설·장비 도입시 유의사항	5
4. 박사후연구원 고용증빙 서류 제출	5
5. 선정평가에 따른 자료 제출 및 보완요청	5
6. 연구개발성과의 관리 및 보고	6
III. 신청방법	7
1. 공고 및 접수기한	7
2. 신청 방법	7
3. 제출 서류	8
4. 연구개발비 산정 기준	9
5. 연구개발비 산정 시 유의사항	9
6. 연구개발계획서 작성	9
IV. 선정평가 절차 및 기준	10
1. 평가 절차	10
2. 평가방법 및 기준	10
V. 향후 연구사업 관리	12
1. 협약변경	12
2. 중간보고	12
3. 최종평가	13
4. 성과관리	13
VI. 관련 법령 및 규정	15
VII. 문의처	15

I. 공고 개요

1] 지원규모 및 내용

○ 지원기간 : 21개월 이내

※ 심의위원회 승인 연구기간 내에서, 1차년도 연구개발기간을 5개월로 하여 총 21개월 이내 지원

○ 지원분야

- 첨단재생의료 임상연구 지원 : 희귀·난치질환 등 다양한 환자의 새로운 치료 가능성 검증을 위한 첨단재생의료 임상연구 지원
- 첨단재생의료 임상연구 고도화 지원 : 선행 임상연구를 첨단바이오 의약품 개발 및 치료기술로 연계하기 위한 후속 연구 지원

○ 지원규모 및 지원대상

구 분	공고단위 (RFP 명)	지원규모 (1차년도)	선정예정 과제 수	지원기간 (1차년도)	지원대상
[일반형] 첨단재생의료 임상연구 지원	고위험	10억원 이내/년 (416.666백만원 이내)	4개 이내	21개월 이내 (5개월)	보건복지부로부터 적합·승인 통보를 받은 임상연구*
	중위험	5억원 이내/년 (208.333백만원 이내)			
	저위험	3억원 이내/년 (125백만원 이내)			
[심화형] 첨단재생의료 임상연구 고도화 지원	고위험	10억원 이내/년 (416.666백만원 이내)			
	중위험	5억원 이내/년 (208.333백만원 이내)			
	저위험	3억원 이내/년 (125백만원 이내)			

※ 고위험은 식품의약품
안전처 추가 승인 필요

* 「첨단재생의료 및 첨단바이오의약품 안전 및 지원에 관한 법률」 제12조 및 제13조, 시행령 제11조~제13조, 복지부령 제9조, 총리령 제4조, 「첨단재생의료 연구계획 작성·제출 및 심의 등에 관한 규정」에 따라 **첨단재생의료 및 첨단바이오의약품 심의위원회 및 충북 첨단재생의료 심의위원회의 심의를 통해 “적합” 통보를 받은 임상연구 계획만 지원 가능**

※ 연차별 지원규모 및 사업 상세 지원내용은 FAQ와 제안요청서(RFP)를 통해 확인

② 추진절차 및 일정

○ 추진절차

임상연구계획 승인	재생의료기관에서 임상연구계획 심의 신청 시, 첨단재생의료 및 첨단바이오의약품 심의위원회 및 충북 첨단재생의료 심의위원회에서 적합 여부 심의 결과 통보
신규과제 공고	첨단재생의료 임상연구 활성화 지원 사업단
신규과제 신청·접수	적합 및 승인 통보받은 임상연구계획만 신규과제 신청 가능
선정평가	사전검토, 선정평가, 운영위원회 심의 단계를 거쳐 선정과제 확정 및 선정결과 공고 진행
협약체결	사업단과 연구개발기관 간 협약체결 진행

○ 추진일정

2026. 9. 15.	· '26년도 제3차 첨단재생의료 임상연구 활성화 지원 사업 공고
2026. 10. 14.	· 신청과제 연구책임자 제출(전산입력) 마감(~16:00)
2026. 10. 14.	· 신청과제 주관연구개발기관 기관담당자 승인 마감(~16:00)
2026. 10월 중~말	· 접수 과제 사전검토
2026. 10월 말	· 평가 일정 사전 안내, 평가계획 수립 및 과제평가단 구성
2025. 10월 말	· 선정평가 실시
2026. 11월 중	· 운영위원회 심의 및 선정결과 공고
2026. 11월	· 과제 협약 및 연구개시

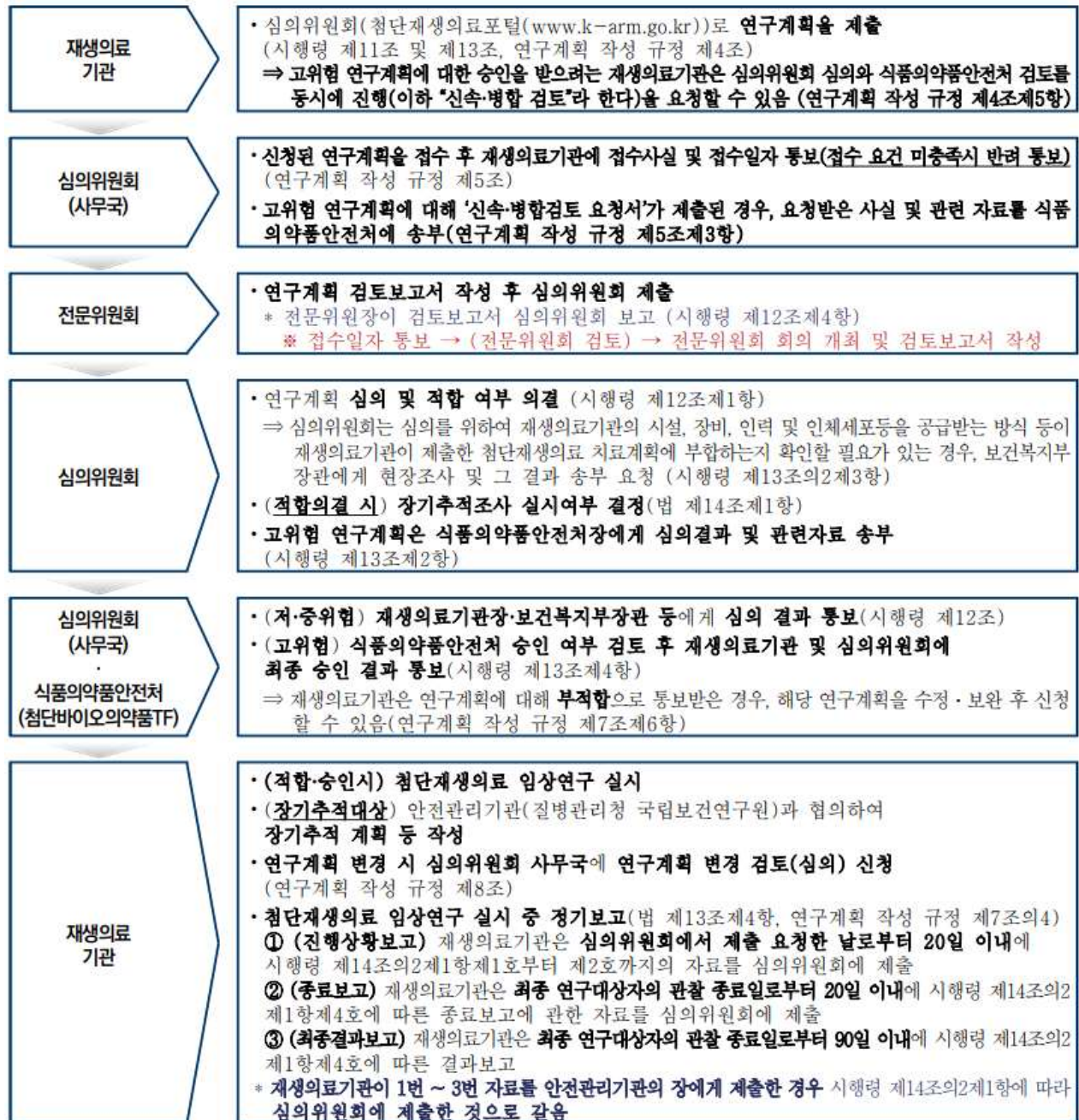
※ 상기 내용 및 일정은 사업 추진과정에 따라 변동 가능

참고

첨단재생의료 임상연구 심의 절차

□ 임상연구 실시 절차

- 법 제12조 및 제13조, 시행령 제11조~제13조, 「첨단재생의료 안전 및 지원에 관한 규칙」(이하 “시행규칙”) 제9조, 「첨단바이오의약품 안전 및 지원에 관한 규칙」 제4조, 「첨단재생의료 연구계획 작성·제출 및 심의 등에 관한 규정」(이하 “연구계획 작성 규정”) 제4조~제8조



※ 출처 : 첨단재생의료 임상연구계획 심의 안내 및 작성 가이드라인, 2026.01., 보건복지부 첨단재생의료 및 첨단바이오의약품 심의위원회 사무국

II. 신청 요건

① 연구개발기관 및 연구책임자 자격

- (연구개발기관) 「법 제10조 및 복지부령 제3조」에 따라 보건복지부장관으로부터 지정받은 **첨단재생의료실시기관**

- 실시기관으로 협약 불가시, **연계된 대학(산학협력단)**으로 지원 가능

※ 산학협력단으로 신청하는 경우, 연구개발기관의 첨단재생의료실시기관 지정 여부 및 연구책임자의 해당 실시기관 소속 여부를 증빙해야 함

· 법 제10조 (첨단재생의료실시기관) ① 첨단재생의료 임상연구를 하려는 「의료법」 제3조에 따른 의료기관(이하 "의료기관"이라 한다)은 보건복지부장관으로부터 첨단재생의료실시기관으로 지정을 받아야 한다. ② 제1항에 따라 첨단재생의료실시기관으로 지정을 받고자 하는 자는 보건복지부령으로 정하는 시설, 장비 및 인력 등을 갖추어야 한다.

- (연구책임자) 해당 **첨단재생의료실시기관 소속 연구 인력**

※ 연구과제 수행 중 (정년)퇴직, 이직 등으로 연구책임자의 자격요건 상실 예정 시, 과제 신청 시 주관연구기관 명의의 퇴직 이후 고용유지 확인서를 제출 필요

② 신청 제한

- 국가연구개발사업 참여 제한 중인 자

- 「국가연구개발혁신법」 제32조(부정행위 등에 대한 제재처분)에 따라 참여제한 중인 자는 과제 신청 불가

※ 단, 신청 마감일 전일까지 참여제한이 종료되는 경우 신청 가능

- 국가연구개발사업 동시수행 연구개발과제 수 제한 기준에 저촉되는 자

- 「국가연구개발혁신법 시행령」 제64조(연구개발과제 수의 제한)에 따라 연구자가 동시에 수행할 수 있는 연구개발과제 수는 최대 5개, 이 중 주관연구책임자로 동시에 수행할 수 있는 과제는 최대 3개임

※ 위탁연구책임자 및 위탁과제 참여연구원은 신청 제한 대상이 아님

※ 신규과제 신청 시 현재 수행 중인 과제가 신청마감일로부터 6개월 이내에 종료 예정인 경우, 해당 과제는 참여 제한 대상과제에서 제외함

- 연구개발계획서 제출 후 참여 제한에 대한 사전요건심사를 실시하므로 연구책임자는 과제 신청 전 본인의 국가연구개발사업 동시수행 연구개발과제수를 점검하여 신청 가능 여부 확인 요망
 - 연구책임자가 참여 제한기준을 초과할 경우, 선정과제가 탈락할 수 있음
- ※ 세부사항은 과학기술정보통신부고시 제2020-105호 「국가연구개발사업 동시수행 연구개발 과제 수 제한 기준」 참조

③ 연구시설·장비 도입시 유의사항

- 3천만원 이상 1억원 미만의 연구시설·장비 도입 계획이 있는 경우
 - 연구개발계획서 제출 시 ‘연구장비예산심의요청서’ 제출
- 1억원 이상의 연구시설·장비를 구축할 경우
 - ‘국가연구시설·장비심의위원회(과학기술정보통신부 주관)’에서 심의 실시(선정과제 별도 안내)

④ 박사후연구원 고용증빙 서류 제출

- 참여연구원 중 「기초연구진흥 및 기술개발지원에 관한 법률 시행령」 제2조제3호에 따른 박사후연구원이 있는 경우, 협약용 계획서 제출 시 박사후연구원의 근로계약서 등 고용관계를 증명할 수 있는 서류를 첨부해야 함

⑤ 선정평가에 따른 자료 제출 및 보완 요청

- 제출된 연구계획에 대한 자료 보완 요청 시 연구자는 성실히 응해야 함
- 사업단은 심의위원회 사무국으로부터 적합 통보를 받은 임상연구 계획 및 심의 결과 관련 자료를 제공받을 수 있음

☒ ⑥ 연구개발성과의 관리 및 보고

☐ 임상연구 정보의 등록 및 기록의 보고

- 관련 법령 및 규정에 근거하여 임상연구 과제개요, 연구 진행사항, 연구대상자의 등록 및 증례기록, 이상반응의 발생 현황 등의 정보를 정보시스템에 등록하여야 함

☐ 연구개발정보의 등록 및 연구개발결과의 평가·보고·공개

- 관련 법령에 근거하여 연구개발성과를 분야별 연구성과물 전담 기관에 등록 또는 기탁하여야 함

☐ 예상 연구성과에 대한 계량적 명시

- 연구개발계획서 제출 시 연구개발기간 종료 시점까지 예상되는 구체적인 연구성과(논문게재, 특허 출원 및 등록, 사업화 등)를 양식에 따라 계량적으로 명시해야 함
- 과제신청 시 제시한 성과지표의 목표치를 달성하지 못하는 경우 연구비 환수 및 참여제한 등의 조치를 받을 수 있으므로, 달성 가능한 목표치를 신중히 제시해야 함

Ⅲ. 신청 방법

① 공고 및 접수 기한

공고대상	공고기간	연구책임자 과제신청 마감(전산입력)	주관연구개발기관 검토·승인 마감일시
[일반형] 첨단재생의료 임상연구 지원	2026. 9. 15.(화) ~ 2026. 10. 14.(수) 16:00	2026. 10. 14.(수) 16:00	2026. 10. 14.(수) 16:00
[심화형] 첨단재생의료 임상연구 고도화 지원			

※ 신청 마감일시까지 연구책임자의 연구개발계획서 제출과 주관연구개발기관의 기관검토 및 승인이 완료되어야 최종 접수된 것으로 봄

② 신청 방법

- 범부처통합연구지원시스템(www.iris.go.kr) 접속 후 Quick Menu의 ‘사업공고’ 클릭하여 전산입력, 연구개발계획서 및 첨부서류 업로드

※ 별도의 인쇄본은 제출하지 않음

- 과제신청 시, 신청기관(등록) 및 참여연구원 회원가입이 완료되어야 하며, 등록 정보가 현재 내용과 일치하지 않을 경우 ‘국가 연구자 정보시스템’에서 갱신 필요
- 전산입력 시 과제명, 요약문, 연구개발기관 정보, 연구자 인적 사항, 참여연구원, 연구비 등을 입력 후 연구개발계획서·첨부서류 서식에 따른 내용 작성 및 hwp 파일 업로드

※ 전산입력 시 www.iris.go.kr → [알림·소식] → [자료실] → IRIS사용 매뉴얼 참조

③ 제출 서류

- 접수 시 모든 서류는 범부처통합연구지원시스템(www.iris.go.kr)에 첨부문서로 업로드
- 연구개발계획서는 총 50페이지 이내 작성을 권고함
- 제출서류 및 연구개발계획서 작성 미비 시 과제접수 불가

구분	제출 서류(첨부파일)	
첨부1	※ 별첨1~1~6 서류는 순서대로 취합하여 연구개발계획서 뒤에 첨부한 후, 시스템에 일괄 제출	
	필수 (별첨1-1)	첨단재생의료 임상연구 계획 적합 통보서* 및 임상연구계획서**
	필수 (별첨1-2)	마일스톤(Milestone) 목표
	필수 (별첨1-3)	임상연구비 세부내역서(견적서 등 필수 첨부) ※ 세부내역(첨부1-3) 엑셀 자동서식 활용하여 작성
	해당시 (별첨1-4)	선행 첨단재생의료 임상연구와의 비교 요약표 ※ [심화형] 첨단재생의료 임상연구 고도화 지원 과제의 경우 제출 필수
	해당시 (별첨1-5)	임상연구 요양급여 적용 결정 통보서
	해당시 (별첨1-6)	기관부담연구개발비 협약서
첨부2	필수	신청자격 적정성 확인서
첨부3	필수	기관생명윤리위원회(IRB) 승인 확인서 ※ 승인 통보를 받기 전인 경우 심의 신청서 제출 필요
첨부4	필수	개인정보 및 과세정보 제공활용 동의서 ※ 연구책임자, 참여연구원 모두 작성 필요 ※ 별첨4-1~4-3 서류는 순서대로 취합하여 ‘개인정보 및 과세정보 제공활용 동의서’ 뒤에 첨부한 후, 시스템에 일괄 제출
	필수 (별첨4-1)	연구윤리·청렴 및 보안서약서 ※ 연구책임자, 참여연구원 모두 작성 필요
	필수 (별첨4-2)	첨단재생의료 임상연구계획 정보 수집·이용 및 제공활용 동의서
	해당시 (별첨4-3)	첨단재생의료 임상연구 결과 제공·활용 동의서 ※ [심화형] 첨단재생의료 임상연구 고도화 지원 과제 중 연구책임자가 선행 임상 연구책임자와 다른 경우 제출 필수
첨부5	필수	국가연구개발사업 동시수행 과제 수 확인서(주관연구책임자의 3책5공 확인)
첨부6	필수	연구개발성과 등록·기탁 동의서
첨부7	해당시	연구장비에산심의요청서(3천만원 이상 장비 구축 시 제출 필수)
첨부8	해당시	연구장비에산심의요청서(1억원 이상 장비 구축 시) ※ 선정과제 별도 안내 예정, ‘국가연구시설·장비심의위원회(과학기술정보통신부 주관)’에서 심의 실시

※ 평가 시 연구개발계획서와 첨부서류 모두 활용하여 평가

④ 연구개발비 산정 기준

- 신청과제의 정부지원연구개발비 지원규모를 고려하여, 「국가연구개발사업 연구개발비 사용기준」에 따라 연구 수행에 필요한 적정 연구개발비를 산정해야 함
 - ※ RFP 및 관련·규정 지침에 부합되지 않는 경우는 최종 연구비 결정시 조정하여 지원될 수 있음
- 간접비는 「국가연구개발사업 연구개발비 사용기준」 [별표6]에 따라 계상하며, 총 연구개발비 내에 포함됨
 - 간접비 비율이 고시되지 않은 기관은 「국가연구개발사업 연구개발비 사용기준」 제114조에 따라 계상

⑤ 연구개발비 산정 시 유의사항

- 영리기관 소속 참여연구원의 인건비는 현물 또는 미지급 계상이 원칙이나 「국가연구개발사업 연구개발비 사용기준」 제65조제4항에 따라 영리기관에서 현금 인건비를 계상할 수 있음
- 시험·분석·검사·임상 등은 용역연구로 수행 가능하며, 관련비용은 연구활동비 중 연구개발서비스 활용비(외부전문기술활용비)로 계상함. 본 사업은 외부전문기술활용비를 직접비의 40%를 초과하여 계상할 수 있음
- 연구 장비를 현물로 계상하는 경우, 최근 5년 이내 구입한 장비에 한하여 취득원가의 20% 이내로 산정하며, 해당 장비의 내용연수는 협약기간 이상이어야 함

⑥ 연구개발계획서 작성

- '연구개발계획서 및 첨부서류 양식'은 범부처통합연구지원시스템 (www.iris.go.kr) 사업공고 붙임파일에서 다운로드하여 작성
- 평가 시 제출된 연구개발계획서 및 첨부서류를 바탕으로 평가를 진행함

IV. 선정평가 절차 및 기준

① 평가 절차

사전검토 전문기관	· 과제구성요건, 연구개발기관 및 연구책임자의 자격, 참여제한, 첨부서류 등 검토 · 사전검토 후 평가대상과제 확정
↓	
선정평가 연구개발 과제평가단	· 산·학·연·병 등 전문가로 구성된 연구개발과제평가단에서 연구개발계획서 내용 및 제출서류 등을 토대로 평가
↓	
운영위원회 심의 사업단 운영위원회	· 주관부처, 민간위원 등으로 구성된 운영위원회에서 선정평가 결과 심의 · 심의결과에 따라 연구개발과제 목표 및 내용, 연구개발과제 구성 및 예산규모 등 조정 가능
↓	
평가결과 통보 사업단	· 선정 과제 확정 및 선정 결과 공고(이의신청 접수) ※ (이의신청 처리 기준) 평가결과(의견) 중 평가자의 결정적 오류가 발견되어 재검토가 필요한 경우 등 「보건의료기술 연구개발사업 가이드라인」의 이의신청 범위에 해당하는 경우에만 이의신청이 가능하며*, 접수된 이의신청에 대해 전문기관에서 우선 조사·검토하고, 타당성이 인정되는 경우에 한하여 운영위원회 심의를 실시함 * 다만, 연구개발과제평가단·평가위원 선정, 연구비 결정, 평가규정 및 사전에 확정되어 안내된 절차, 평가방식에 대해서는 이의신청 불가
↓	
협약체결 사업단 ↔ 연구개발기관	· 연구개발과제평가단 및 운영위원회 의견 등에 따라서 조정한 결과를 반영한 협약용 연구개발계획서를 제출받아 확인 후 협약 체결

② 평가 방법 및 기준

□ 평가 방법

- 발표평가는 주관연구책임자가 실시하는 것을 원칙으로 함
 - 사전검토를 통과한 과제는 발표평가 대상이 되며, 발표평가 대상 과제에 한해 연구책임자의 이메일로 통보
 - ※ 발표평가 비대상 과제는 별도 통보하지 않음
 - 발표자료 제출 기한은 서면평가 후 발표 일정과 함께 연구책임자 이메일로 별도 안내 예정
 - 발표평가 당일 질의응답(Q&A) 진행

□ 평가 기준

평가 항목	세부항목 및 내용	배점
연구 개발 계획 (30)	① 연구개발과제의 중요성 - (공익적 가치) 대체치료제가 없거나 생명을 위협하는 중대한 질환, 희귀·난치질환 등 연구의 필요성이 높아 공익적 기여도가 높다고 판단됨 - (시급성) 대상질환의 중요성(사망률, 질병부담, 사회적 비용 등) 및 환자 예후에 대한 우려가 있어 시급히 수행해야하는가	10
	② 연구의 혁신성·독창성 - 현재 이용 가능한 치료법이 없거나 다른 치료법과 비교하여 현저히 효과가 우수한 것으로 예측되는 치료법인가	10
	③ 연구목표의 구체성, 달성 가능성 및 적절성 - 제안요청서(RFP)의 목표와 지원내용에 부합하는가 - 연구목표가 명확하고 측정가능하며 달성 가능한가 - 연구범위가 목표 달성에 부합하고 적절히 설정되었는가	10
연구 수행 방법 및 내용 (40)	④ 연구목표 달성을 위한 수행 체계의 효율성 - 연구설계(연구기간, 대상자 수, 임상 연구 방법, 안전관리 등)에 따라 현실적이고 구체적으로 계획되었는가	20
	⑤ 연구비 계획의 적절성 - 연구수행을 위한 연구비(임상연구 소요예상 비용 등)의 합리적 산출	20
연구 수행 능력 (20)	⑥ 연구수행자의 전문성 및 운영 능력 - 연구책임자의 연구수행 경험, 전문성 및 기술력 보유 정도 등 연구역량 - 연구팀 구성의 적절성 - 연구과정에서 발생할 수 있는 다양한 위기상황(데이터 유실, 연구윤리문제, 자원부족, 예기치 못한 외부 변수 등)에 대한 전략 수립 및 실행 능력	15
	⑦ 연구수행에 필요한 기자재·시설 보유·협력 인프라 등 - 연구개발기관의 연구지원조직 및 인프라 보유	5
연구 개발 기대 성과 (10)	⑧ 성과활용 계획의 적절성 및 연구결과의 파급효과 - 연구 결과물의 활용 가능성과 확산 계획 마련 여부 - 예상되는 성과가 임상현장에 적용될 가능성 - 후속 연구(또는 첨단재생의료 치료 등) 인용 등 성과활용 계획의 구체성 - 연구성과가 재생의료산업 발전 등 활용 가능성(제품화, 실용화 등) - 연구결과가 치료 활용, 국민건강증진, 질병극복, 공공복지실현에 기여함	10
총 계		100

V. 향후 연구사업 관리

① 협약 변경

□ 연구책임자 변경

- 연구책임자 변경은 원칙적으로 불허함
 - 다만, 연구책임자의 건강문제(사망, 장기 입원 등), 퇴직, 부서이동 등의 불가피한 사유가 발생한 경우에 한하여 변경 요청이 가능하며, 반드시 사업단의 사전 승인을 받아야 함
- 공동연구책임자 변경은 연구수행에 필요한 경우 사업단에 승인 요청할 수 있음
 - 다만, 타 연구개발사업 참여를 위한 연구책임자 변경은 불허함

□ 연구개발기관 변경

- 연구개발기관 변경은 원칙적으로 불허함
 - 연구책임자 및 연구개발기관 변경에 관한 사항은 심의위원회의 사전 승인을 받은 후 협약 변경 요청할 수 있음

② 중간보고

- 주관연구기관의 장은 총 연구기간이 2개년도 이상인 과제에 대하여 「연차보고서」를 해당년도 연구개발 종료일까지 사업단장에게 제출하여야 하며, 사업단은 이를 검토하여 연구개발과제의 진행 상황을 점검함
- 사업단에서는 각 연구수행기관이 제출한 연차보고서를 검토한 후 수정 또는 보완을 요구할 수 있음
- 사업단은 필요 시 현장방문을 실시할 수 있으며, 이 경우 연구기관 및 연구책임자는 이에 적극 협조해야 함

③ 최종평가

- 주관연구기관의 장은 총 연구기간이 종료된 과제에 대하여 연구개발사업 종료 후 60일 이내에 「최종보고서」를 사업단장에게 제출하여야 하며, 사업단은 제출된 「최종보고서」에 대한 평가를 시행함
 - ※ 계획된 목표를 달성하지 못하는 경우, 행정제재(참여제한, 사업비 환수 등) 및 새로운 신규과제 신청 시 감점대상이 될 수 있음
- 게재 논문 및 특허는 지원과제와 관련된 성과로서, 보건복지부 보건의료기술연구개발사업 지원과제임을 명기한 경우에 한하여 인정함

④ 성과관리

□ 연구개발성과 활용 현황의 보고

- 연구개발기관의 장은 연구개발사업(과제) 종료 후 다음 연도부터 5년간, 매년 2월 말일까지 성과활용보고서를 제출하여야 함
- 연구개발기관의 장은 최종보고서 제출 시 작성한 ‘연구개발결과의 활용계획’에 따른 이행실적(전문학술지 게재 논문 또는 특허출원/등록증 사본, 기타 시제품, 제품화 등)과 활용성과를 구체적으로 제시하여야 함

□ 연구성과정보 등록 및 과제정보 명기

- 연구종료 전·후 연구성과(논문게재, 특허 출원·등록 등)가 발생한 경우, 발생일로부터 1개월 이내에 범부처통합연구지원시스템(www.iris.go.kr)에 수시 입력하여야 함
- 연구개발과제 성과를 발표할 경우, 보건복지부 지원 사업의 성과임을 표시하여야 함

- 대중매체를 통하여 발표할 경우, 발표내용에 대하여 전문기관과 반드시 사전협의 필요
- 국내·외 (전문)학술지에 게재하거나 특허 출원할 경우, 아래와 같이 사사 표기

< 사사 표기 예시 >

- ※ (국문표기) “본 연구는 보건복지부의 재원으로 한국보건산업진흥원의 보건의료 기술연구개발사업 지원에 의하여 이루어진 것임(과제고유번호: RS-2026-00000000).”
- ※ (영문표기) “This research was supported by a grant of the Korea Health Technology R&D Project through the Korea Health Industry Development Institute(KHIDI), funded by the Ministry of Health & Welfare, Republic of Korea (grant number : RS-2026-00000000).”

□ 지원 제외 처리기준

- 접수마감일 현재 신청기업, 대표자, 연구책임자 등이 국가연구개발 사업에 참여제한을 받고 있는 경우
- 접수마감일 현재 신청기관 및 대표자, 연구책임자 등이 신용 불량 상태이거나 금융 기관과 거래가 불가능한 경우
- 신청자격, 신청과제의 목적 및 내용이 공고의 내용에 부합하지 않는 경우
- 참여연구원이 국가연구개발사업 참여율 및 참여 과제수 기준을 만족하지 못하는 경우
- ※ 지원제외 사유에 해당하는지 여부는 접수마감일을 기준으로 판단하며, 선정된 이후라도 해당 사실이 발견되는 경우에는 선정 취소

VI. 관련 법령 및 규정

- 「국가연구개발혁신법」, 「보건의료기술진흥법」, 동법 시행령 및 시행규칙, 「보건의료기술 연구개발사업 운영·관리규정」, 「보건의료기술연구개발 가이드라인」 등

※ 상세내용은 www.htdream.kr → 자료실 → 법규/서식에서 확인 가능

※ 관련 법령 및 규정의 제·개정에 따라 세부사항은 변경될 수 있음

※ 향후 과제관리 등 공모안내서와 RFP에 명시되지 않은 기타 자세한 사항은 관련 규정을 참고하시기 바랍니다.

- (총괄규정) 보건의료기술연구개발사업 운영·관리규정
- (평가관련) 보건의료기술연구개발사업 가이드라인
- (연구비 관련) 보건의료기술연구개발사업 가이드라인
- (연구시설장비 관련) 국가연구개발 시설·장비의 관리 등에 관한 표준지침
- (연구노트 관련) 보건복지부소관 연구개발사업 연구노트 관리지침
- (성과관리 관련) 보건의료기술연구개발사업 가이드라인

VII. 문의처

① 사업공고 열람

- 범부처통합연구지원시스템(www.iris.go.kr)

② 문의처

- 사업 문의 관련: 첨단재생의료 임상연구 활성화 지원 사업단

구 분	공고단위 (RFP 명)	사업내용(RFP)안내		평가 일정/절차 안내	
		담당자	연락처	담당자	연락처
[일반형] 첨단재생의료 임상연구 지원	고위험	김성혁	cr@rmaf.kr 02-6365-2241	김성혁	cr@rmaf.kr 02-6365-2241
	중위험				
	저위험				
[심화형] 첨단재생의료 임상연구 고도화 지원	고위험	김성혁	cr@rmaf.kr 02-6365-2241	김성혁	cr@rmaf.kr 02-6365-2241
	중위험				
	저위험				

- 과제 접수(시스템 입력) 관련 : 범부처통합연구지원시스템(1877-2041)